**连云港市市级绿校创建要求**

为促进全市中小学“绿色学校（幼儿园）”创建活动的持续深入开展。今年在全力开展生态文明教育特色学校创建工作的同时，对还没有创建市级“绿色学校、绿色幼儿园”学校继续开展创建，申报截止日期与生态文明教育特色学校一致，申报单位需提交以下材料：

1.《连云港市绿色学校申报审批表》或《连云港市绿色幼儿园申报审批表》。自评工作报告要突出特点、个性鲜明，1500字以内。

2.提供客观反映绿色学校（绿色幼儿园）创建的组织管理、活动情况、创建工作过程的文字、图片或视频等说明性材料。

3.各县区市级绿色学校最多报6所，剩余的放下一年。

4.为践行低碳、环保理念，今年申报时，上述材料中只有《审批表》、自评报告须报送纸质版并加盖公章，其他材料报电子版，纸质版材料一律使用A4纸反正面打印。电子版光盘内容除包括上述材料之外，还应包含反映创建工作的音频、视频、图片等材料的文字说明。

连云港市市级绿色学校的申报表、评审标准、创建工作材料档案资料要求，均可直接从连云港市环境保护局网站中的（http://www.lyghb.gov.cn/）[宣传教育]栏目上下载。请各县区在9月15日前将材料报送至连云港市环境保护宣传教育中心，联系电话：85521770，邮编：222001。邮箱：124692091@qq.com

附件一：

**连云港市绿色学校申报审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **校名** | **地址（详细）** | | | | **法人代表** | | **电话** | |  |
|  |  | | | |  | |  | |  |
| **电子邮箱** |  | | | | **网站主页** | |  | | |
| **环境教育联系人** |  | | **联系电话** | |  | | **传真** | |  |
| **在校学生人数** |  | | **教师人数** | |  | | **学校班级数** | |  |
| （自评报告） | | | | | | | | | |
| **县区教育部门意见**  盖章  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **县区环保部门意见**  盖章  年 月 日 | | | | | | | | | |
| **连云港市创建绿色学校领导小组意见** | | | | | | | | | |
| 申报级别: | | 盖章 | | 签发人 | |  | | 年 月 日 | |

备注：1、该表为一式三份，相关部门各留一份存档；其它报市教育部门与绿色学校办公室存档。

2、该表中小学通用，根据本学校情况，按要求在指定格内填写。

3、文字叙述力求简练，表格不够时，按同等格式自行制作。。

4、申报时，应付相应的声像资料。

附件二：

**连云港市 绿色幼儿园申报审批表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **园名** | | **地址（详细）** | | | | | | **法人代表** | | | **电话** | | | |
|  | |  | | | | | |  | | |  | | | |
| **电子信箱** |  | | | | | | | **网站主页** | | |  | | | |
| **环境教育联系人** |  | **联系电话** | |  | | | | **传 真** | | |  | | | |
| **学生人数** |  | **教师人数** | |  | **大班** | | |  | | **中班** |  | | **小班** |  |
| **主要事迹（自评报告）**  （盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| **县区教育部门意见**  **干**盖章  月 日 | | | | | | **县区环保部门意见**  盖章  月 日 | | | | | | | | |
| **连云港市创建绿色学校领导小组意见** | | | | | | | | | | | | | | |
| 申报级别: | | | 盖章 | | | | 签发人 | |  | | | 月 日 | | |

备注：1、该表为一式三份，相关部门各留一份存档；其它报市教育部门与绿色学校办公室存档。

2、文字叙述力求简练，表格不够时，按同等格式自行制作；

3、申报时，应付相应的声像资料。

附件三：

**连云港市绿色学校评审标准**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | | **分数** | **标 准** | **评 审 办 法** | **评 分 标 准** | **得分** |
| 环  境  建  设  （24分） | 校园绿化规划 | 8 | 可绿化地均能得到绿化，绿化覆盖率达37%以上，校园规划布局合理 | 巡视校园 | 绿化覆盖率每下降2个百分点扣1。25分，直至扣完为止 |  |
| 卫生状况 | 8 | 教室整洁，厕所无异味，饭堂符合卫生标准 | 巡视校园，教室，饭堂，厕所 | 凡发现一处卫生死角扣1。5分，直至扣完为止 |  |
| 污染控制 | 8 | 学校污染源能得到有效控制 | 检查沟渠，下水道，烟囱，垃圾池，噪声 | 凡发现一处卫生死角扣1。5分，直至扣完为止 |  |
| 行  政  管  理  （26分） | 领导重视 | 4 | 学校有环境教育领导小组，有主管环境教育的领导，工作计划中与开展环境教育的条款，有总结 | 学校工作计划，总结 | 有领导，有计划4分，缺一项扣2分，依类推 |  |
| 制度完善 | 8 | 至少在理、化、生、地四个科有环境教育学科计划，措施，总结 | 1、学科教学计划  2、科组工作总结 | 每个学科有计划1分，有总结1分，依类推，均无0分 |  |
| 资料齐全 | 6 | 环境教育文件、计划、总结、论文、书报刊，录像等资料齐全，使用纪录 | 查阅以上资料 | 各项齐全6分，有所缺扣1-5分，全没有0分 |  |
| 宣传活动 | 8 | 宣传栏、阅览室、广播室、电视网络及长期性、固定性环境教育标语，植树节、世界环境日宣传活动 | 1、巡视校园、图书馆等  2、与师生座谈 | 各项齐全8分，缺大型宣传活动扣3分，以上均无0分 |  |
| 教  育  过  程  （30分） | 环保培训 | 4 | 校长、教导主任、教师参加环境教育培训班学习，校内环境教育培训 | 领导、教师参加培训情况及学校培训计划 | 两项齐全4分，缺一项扣2分 |  |
| 课堂渗透 | 8 | 学科开展课堂渗透环境教育并在各年级中施行 | 1、查阅教案  2、师生座谈会 | 每科有渗透教育各得2分，依类推 |  |
| 活动课程 | 6 | 学科开展环保专题的活动内容 | 1、查阅科技小组活动计划  2、师生座谈会 | 每科有开展得1.5分，依类推 |  |
| 4 | 专门的环保科技活动小组，有计划、有正常活动 | （同上） | 有此小组并正常活动4分，活动不正常活动2分，无小组0分 |  |
| 4 | 学校在学生中开设环境教育讲座 | 师生座谈会 | 有讲座6分，无讲座0分 |  |
| 教育检验 | 4 | 学校在学期、学年考试中，至少有一课有一定比例环境教育内容 | 查阅学期或学年考试试卷 | 理、化、生、地四科均有的得4分，缺一科扣1分，均无0分 |  |
| 教  育  效  果  （20分） | 环境意识 | 3 | 理、化、生、地四科教师环境知识、意识程度测定 | 10人问卷测试（另设计） | 平均85分以上3分，每低2分降0.5分 |  |
| 3 | 初、高中生环境意识、意识程度测定 | 初、高中生各5人间卷测试 | （同上） |  |
| 教育成果 | 3 | 教师有关环境教案、环境教育论文获市一级奖励 | 查阅获奖证书 | 在规定年限内有教案、论文并获奖3分 |  |
| 3 | 学生环保征文获奖情况 | （同上） | 每年参加并获团体奖3分，每1人次获奖得1分 |  |
| 社区服务 | 4 | 参加市、区、社区环境保护活动，自觉向周围群众宣传环保知识。调查、监督社区污染问题，并有一定的效果 | 师生及社区环保座谈会 | 每年有2次以上活动2分，有调查、监督污染源2分，无开展活动的0分 |  |
| 环保行为 | 4 | 学生在校内外不吸烟、不乱丢乱倒、不高声喧哗，自觉节约资源 | 巡视校园、师生座谈 | 全做到4分，缺一项扣1分直至扣完为止 |  |
| 加    分  （15分） | 加分因素 | 3 | 评定年限内，获市级以上环境保护先进单位 | 查阅获奖证书 | 获国家级3分、省级2分、市级1分 |  |
| 加分因素 | 3 | 评定年限内，获市级以上环境保护先进个人 | （同上） | （同上） |  |
| 加分因素 | 3 | 评定年限内，教师论文获国家级环境教育奖项或在省市级专业刊物发表 | 查阅获奖证书、刊物 | 三人次以上（含三人次）3分，二人次2分，一人次1分 |  |
| 加分因素 | 2 | 在评定年限内，教师论文获省市级环境教育奖项或在市级专业刊物发表 | （同上） | 二人次以上（含二人次）2分，一人次1分 |  |
| 加分因素 | 2 | 1、学生在全国环境征文竞赛中获三等奖以上  2、学生在省级环境征文竞赛中获三等奖以上 | 查阅获奖证书 | 二人次以上（含二人次）1分，一人次0.5分（第一项与第二项评分标准相同） |  |
| 加分因素 | 2 | 生物园、地理园建设完善，既为教学服务，又美化、绿化校园 | 巡视生物园、地理园 | 两园在市级评定中达优秀2分，良好1分 |  |

附件四：

**连云港市绿色幼儿园评审标准**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项 目** | | **分数** | **标 准** | **评 审 办 法** | **评 分 标 准** | **得**  **分** |
| 环  境  建  设  （24分） | 园内  绿化 | 6 | 可绿化地均能得到绿化，绿化覆盖率达37%以上 | 巡视幼儿园 | 绿化覆盖率每下降2个百分点扣1分，直至扣完为止 |  |
| 教育  基地 | 6 | 利用废旧物和自然物,建设小小动、植物园,废物利用展览活动室等 | 巡视幼儿园 | 有一园3分,有一室3分,均无0分 |  |
| 卫生  状况 | 6 | 园内美化，课室清洁，厕所无异味，饭堂符合卫生标准 | 巡视园内，课堂,检查厕所,饭堂 | 凡发现一处卫生死角扣1分，直至扣完为止 |  |
| 污染  控制 | 6 | 园内污染源能得到有效控制 | 检查沟渠，下水道，烟囱，垃圾池，噪声 | 凡发现一处卫生死角扣1分，直至扣完为止 |  |
| 行  政  管  理  （26分） | 领导  重视 | 8 | 有环境教育领导小组，有主管环境教育领导，有工作计划、措施，总结和开展环境教育内容。 | 幼儿园工作计划，总结 | 有组织，有计划,有措施,有总结8分，缺一项扣2分，依次类推 |  |
| 制度  完善 | 4 | 各年龄班有环境教育列入计划，有措施，有总结 | 大,中班工作计划，总结 | 每个级有计划1分,有总结1分, 依次类推,均无0分 |  |
| 资料  齐全 | 6 | 有关环境教育文件、计划、总结、论文、书报刊，录像等资料齐全和使用纪录 | 查阅以上资料 | 各项齐全6分,缺一项扣1分, 依次类推,均无0分 |  |
| 宣传  活动 | 5 | 环境教育宣传栏及标语，在环境日等开展宣传活动 | 巡视幼儿园,与教师座谈 | 各项齐全5分,大型活动扣3分, 依次类推,均无0分 |  |
| 教  育  过  程  （22分） | 环保  培训 | 6 | 园长、骨干教师参加环保培训,内部教师环保知识学习 | 查阅学习计划 | 两项均有6分, 缺一项扣3分,两项均无0分 |  |
| 直观  教育 | 6 | 为幼儿提供良好环境,利用废旧材料进行教育 | 巡视课室,检查废物利用制品 | 有学习计划6分,无0分 |  |
| 专题  教育 | 6 | 各年龄班中每学期开展2期以上环境教育专题活动内容 | 检查有关材料 | 两项均有6分, 缺一项扣3分,两项均无0分 |  |
| 渗透  教育 | 4 | 在日常生活、各教育活动中，开展渗透环境教育 | 查阅教师教案 | 两项均有4分, 缺一项扣2分,两项均无0分 |  |
| 教  育  效  果  （28分） | 环境  意识 | 6 | 中班,大班教师环境知识、意识程度测定 | 5人问卷测试 | 平均分85分以上6分,每低2分扣1分,直至扣完为止 |  |
|  | 6 | 大班幼儿环境意识测定:判断简单环境行为是非 | 5人形象提问回答 | 答全对6分,一个错1分, 依次类推, 直至扣完为止 |  |
| 教育  成果 | 2 | 教师环境教育论文在区以上环境教育研讨会上获奖 | 查阅获奖证书 | 在评定年限内有论文参加研讨会并获奖2分,没有的0分 |  |
| 社区  服务 | 4 | 组织大班师生参加区、街道的环境保护活动 | 教师及社区环保员座谈 | 有活动的4分,没有的0分 |  |
| 环保  行为 | 10 | 幼儿园内不乱丢乱倒,自觉节约粮食、水、电、纸张等,爱护周围的一草一木 | 巡视幼儿园,师生座谈 | 全做到的10分,缺一项扣2分, 依次类推, 直至扣完为止 |  |
| 加    分  （15分） | 加分  因素 | 3 | 在评定年限内，有环境教育的总结,论文在市环境教育评比中获奖 | 查阅获奖证书 | 三等奖以上3分,没有0分 |  |
| 加分  因素 | 3 | 在、评定年限内，教师有环境教育论文在市环境教育评比中获奖 | 查阅获奖证书 | 三等奖以上3分,没有0分 |  |
| 加分  因素 | 3 | 评定年限内，本园获区级以上环境保护先进单位 | 查阅获奖证书 | 获市级3分,区级2分,没有0分 |  |
| 加分  因素 | 3 | 评定年限内，教师获县、区级以上环境保护先进个人 | 查阅获奖证书 | 获市级3分,区级2分,没有0分 |  |
| 加分因素 | 3 | 评定年限内，论文在市,省,国家级刊物上发表 | 查阅发表刊物 | 省以上刊物发表3分,市刊物发表2分,没有0分 |  |

附件五：

**市级绿色学校申报档案资料内容和要求**

**一、连云港市市级绿色学校申报材料结构**

**C.**支持性说明材料（文字、数字、图片、视频）

**↑**

**↑**

**B.**绿色学校创建工作自评报告以及创建总结

↑

**A.**连云港市绿色学校（幼儿园）申报表

创建工作文档总目录和主要管理文件

环境教育主题活动总目录及典型个案

节约资源能源制度、措施及绩效

课程领域的环境教育、教学成果

学校创建工作与外界的沟通及在社区的影响

创建工作领导小组构成、职责分工和运作

# C1 C2 C3 C4 C5 C6

**二、申报材料的有关要求和说明**

**A.连云港市绿色学校（幼儿园）申报表**

按照要求，以打印形式填写。

**B.市级绿色学校创建工作自评报告以及创建总结**

a.陈述事实清楚，可按照学校概况、创建过程和成果、存在问题和不足三部分撰写；

b.体现创建绿色学校的基本思路、指导思想、特色；

c.以市级绿色学校（幼儿园）评估标准全面衡量创建工作的业绩和不足；

d.内容精要,一般不要超出3000字。

**C.支持性说明材料：**

**C1. 创建工作领导小组构成、职责分工和运作**

以图表形式说明绿色学校领导小组构成、分工和开展工作情况，以及有关记录。

**C2. 绿色学校创建工作文档总目录和主要管理文件**

a.编制一份《绿色学校创建工作大事记》；

b.目录的编号要与学校实际保存的文档资料相一致；

c.学校的环境管理、管理、环境教育管理的相关方针、目标、决定、规章制度、 重要通知等。

**C3. 开展环境教育主题活动总目录及典型个案**

a.编制一份学校开展环境教育主题活动及或奖情况一览表；

b.选1—2个典型活动，提供能追溯其策划—实施—总结过程的材料；

c.绿化面积占校园面积的百分比；

d.近年来在绿化方面的投入情况和效果（可附图片）；

e.校园建筑及其各种场所的环境文化氛围的营造；

f.师生员工通过文化艺术形式，开展以保护环境、节约资源能源为主题的活动情况；

g.校园文化中体现人与自然、人与人、校园与社会的和谐共荣的面貌。

**C4. 节约资源能源制度、措施和绩效**

a.学校节水、节电、节约纸张和其它资源、能源（煤、燃气、柴油、粮食）的管理制度、采取相应措施和师生响应情况；

b.要注重及时分析、总结近两年来学校开展节约活动所产生的绩效和不足，要提供相应的统计数据，可用图表的形式说明，并附资源、能源消耗的相关票据的照片；

c.实施垃圾分类；

d.实施垃圾分类的有关制度、措施及有针对性的全员培训情况；

e.垃圾箱及其设置和投入使用情况；

f.可利用资源的回收利用（包括处理给废品收购站）情况，提供相应的数据和记录；

g.对实验室、文印室、医务室产生的有害废弃物的控制和妥善处置；

h.水、气、噪声污染的控制；

i.食堂、实验室、浴室、校办工厂等处的污水、废气、噪声排放是否符合当地环保部门的要求，必要时应提供主管部门的检测报告或相关的证明材料；

j.校园内池塘、水井及饮用水的水质是否符合规定的环保和卫生要求；

k.校园文化体现人与自然、人与人、校园与社会的和谐共荣的面貌。

**C5. 课程领域的环境教育、教学成果**

a.说明学校的全校性的多学科渗透环境教育的总体规划和相关措施；

b.是否有环境教育的校本课程，实施情况；

c.学校、教研组、教师个人在环境教育方面的课题研究、发表论文、自编教材等成果；

d.学校贯彻《中小学环境教育实施指南》对实施素质教育产生的积极影响。

**C6. 学校创建工作与外界的沟通及在社区的影响**

a.通过与教育、环保等相关部门的联系获取有益的信息和预期的支持与帮助；

b.利用报刊、广播、电视宣传绿色理念和创建绿色学校所做出的业绩；

c.使学校师生员工良好的环境行为延伸到家庭和社区的事迹材料。

**D. 其他要求**

a.申报表、自评报告、创建总结打印（复印）件一律使用A4型纸；

b.所有支持性说明材料（C类）全部以电子版的形式做成系统的WORD文档，有条件的可以做成PPT文档。（AB 2项也需要电子版）；

c.报送材料2项：

1）AB 2项（申报表和自评报告、创建总结）需A4纸打印一式3份；

2）ABC 3项（申报表、自评报告、创建总结、支持性说明材料）全部刻录光盘1份。

d.报送材料统一装在文件袋便于整理；

e.所有报送的材料，不退回，申报单位要自留备份。